

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Брянский городской лицей №2 им. М. В. Ломоносова»**

ПРИНЯТО

Заседание педагогического совета
Протокол №1 от 29 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Брянский городской
лицей №2 им. М. В. Ломоносова»

А.В. Напреенко
Приказ № 191а от 29 августа 2023 г.



**Положение
об организации индивидуального отбора
при приёме либо переводе обучающихся
в МБОУ «Брянский городской лицей №2 им. М. В. Ломоносова»
для получения основного общего и среднего общего образования
с углублённым изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения**

1. Общие положения

Настоящее Положение в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция, действующая с 18 июня 2023 года),

подпунктом 9 пункта 1 статьи 7 Закона Брянской области от 8 августа 2013 года № 62-З «Об образовании в Брянской области»,

постановлением Правительства Брянской области №171-пот от 22 апреля 2019 года «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Брянской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,

Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Брянский городской лицей №2 им. М. В. Ломоносова» (далее - лицей)

регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

- 1.1 Углубленное изучение отдельных учебных предметов – это организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего образования, основанная на расширении предметных компетенций обучающихся, дополнительной (сверх базового уровня) их подготовке в рамках учебного предмета.
- 1.2 Профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы, создающая условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.
- 1.3 Индивидуальный отбор осуществляется без учета проживания обучающихся на территории, за которой закреплен лицей.
- 1.4 Индивидуальный отбор проводится в случаях:
 - 1) приема (перевода) в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение образовательных программ начального общего образования (далее – класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов);
 - 2) приема (перевода) в класс (классы) профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение образовательных программ основного общего образования (далее – класс профильного обучения).

1.5 Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, создать условия гласности и открытости.

Правила организации индивидуального отбора

- 2.1 Правила организации индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и официальном сайте лица в сети «Интернет» не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- 2.2 Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) обучающихся подают заявление по форме (Приложения 1 и 2) не позднее 10 календарных дней до даты начала индивидуального отбора. К заявлению прилагается копия свидетельства о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет) или паспорта (для обучающихся, достигших возраста 14 лет).
- 2.3 Для участия в индивидуальном отборе в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов к заявлению дополнительно прилагаются:
- 1) результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации (для поступления в 5 класс);
 - 2) ведомость успеваемости за предшествующий год обучения, заверенная подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации (для поступления в 5 – 9 классы);
 - 3) документы, подтверждающие достижения (призовые места) в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно (школьного, муниципального, регионального, всероссийского этапов, международного уровня), проводимых Министерством просвещения Российской Федерации и (или) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
- 2.4 Для участия в индивидуальном отборе в класс профильного обучения к заявлению дополнительно прилагаются:
- 1) аттестат об основном общем образовании;
 - 2) результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам профильного обучения, заверенные подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
 - 3) ведомость успеваемости, содержащая отметки за предшествующий и (или) текущий период обучения по учебным предметам профильного обучения, заверенная подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации.

- ющей образовательной организации (и в случае поступления в 10 класс после начала учебного года или 11 класс);
- 4) документы, подтверждающие достижения (призовые места) в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях по профилю обучения (школьного, муниципального, регионального, всероссийского этапов, международного уровня), проводимых Министерством просвещения Российской Федерации и (или) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
- 2.5 В случае участия обучающегося лица в индивидуальном отборе, документы, находящиеся в распоряжении лица, родителями (законными представителями) не представляются.
- 2.6 Индивидуальный отбор осуществляется в одной из следующих форм: конкурсный отбор документов обучающихся;
- конкурсный отбор документов обучающихся и конкурсные испытания.
- 2.7 Для организации и проведения индивидуального отбора лиц ежегодно создается приемная комиссия, при проведении конкурсных испытаний – предметная комиссия, для решения случаев несогласия с решениями приемной и (или) предметной комиссий – конфликтная комиссия (далее – комиссии).
- 2.8 В состав приемной комиссии входят руководящие работники лица, педагогические работники, представители психолого-педагогической службы.
- 2.9 Предметная комиссия создается из числа руководящих, педагогических работников лица. В состав предметной комиссии в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам углубленного или профильного обучения.
- 2.10 В состав конфликтной комиссии входят педагогические работники, заместитель директора лица, представители психолого-педагогической службы образовательной организации.
- 2.11 Состав конфликтной комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приемной и предметной комиссий.
- 2.12 Составы комиссий утверждаются приказом директора образовательной организации.
- 2.13 Решения комиссий считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии и принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, подписываются всеми членами комиссий.
- 2.14 О решениях комиссий образовательная организация обязана проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся индивидуально не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола.
- 2.15 Индивидуальный отбор в форме конкурсного отбора документов обучающихся осуществляется приемной комиссией на основании оценки

представленных заявителями документов, указанных в пунктах 2.3– 2.4 настоящего Порядка, исходя из следующих критериев:

отметка «удовлетворительно» по соответствующему(им) профильному(ым) или изучаемому(ым) углубленно учебному(ым) предмету(ам) – 1 балл;

отметка «хорошо» по соответствующему(им) профильному(ым) или изучаемому(ым) углубленно учебному(ым) предмету(ам) – 4 балла;

отметка «отлично» по соответствующему(им) профильному(ым) или изучаемому(ым) углубленно учебному(ым) предмету(ам) – 5 баллов;

достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 5 баллов за все достижения;

достижения муниципального уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

достижения регионального уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 40 баллов за все достижения;

достижения всероссийского уровня – 25 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 50 баллов за все достижения;

достижения международного уровня – 30 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

2.16 Из достижений разных уровней одного конкурсного мероприятия или олимпиады учитывается только наивысшее.

2.17 Систематическое нарушение правил поведения учащихся, предусмотренных Уставом лица, наличие дисциплинарных взысканий, постановка на учет (любого уровня) учитываются при конкурсном отборе документов.

2.18 Индивидуальный отбор может включать конкурсные испытания, проводимые предметной комиссией, по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно или учебным предметам профильного обучения.

2.19 Конкурсные испытания проводятся в формах тестирования, собеседования, контрольной работы.

2.20 Образовательная организация при проведении конкурсных испытаний самостоятельно устанавливает:

требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся по освоению образовательной программы начального либо основного общего образования;

систему оценивания обучающихся, применяемую при проведении конкурсных испытаний.

Приемная комиссия при осуществлении индивидуального отбора составляет рейтинг обучающихся с указанием суммарного балла, набранного каждым участником индивидуального отбора по результатам конкурсного отбора документов, и конкурсных испытаний (в случае их проведения).

2.21 При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл результатов итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования, аттестата об основ-

ном общем образовании или ведомости успеваемости, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых или промежуточных отметок.

- 2.22 Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения при равных результатах индивидуального отбора по решению образовательной организации обладают победители и призеры заключительного этапа всероссийских и региональных олимпиад или конкурсных мероприятий по учебным предметам углубленного либо профильного обучения, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
- 2.23 В случае несогласия с решениями приемной и (или) предметной комиссий родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня размещения протоколов соответствующих комиссий на информационном стенде и официальном сайте лица в сети «Интернет» направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию.
- 2.24 Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.
- 2.25 По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.
- 2.26 Зачисление обучающихся осуществляется на основании решения приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется распорядительным актом лица, который в трехдневный срок после издания доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте лица в сети «Интернет».
- 2.27 Отказ по результатам индивидуального отбора в приеме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из лица.
- 2.28 За обучающимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии) либо классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.29 Дополнительный набор в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или класс профильного обучения при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.Содержание и организация деятельности классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классов профильного обучения

3.1. Преподавание учебных предметов с углубленным изучением предметов ведётся по программам, утверждённым МО РФ или инновационным, авторским программам, утверждённым в установленном порядке.

3.2. Программа изучения предмета должна гарантировать обучающимся выполнение федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования.

3.3. Для организации образовательного процесса в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классах профильного обучения могут быть предусмотрены спецкурсы, элективные учебные предметы (в соответствии с профилем) за счёт компонента образовательной организации учебного плана внеурочной деятельности. Нагрузка учащихся не должна превышать максимального объёма учебной нагрузки, определённого нормами СанПин.

3.4. Для более полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классах профильного обучения дисциплины, спецкурсы и программы, не предусмотренные образовательным стандартом, по желанию их родителей (законных представителей), могут изучаться на платной основе.

3.5 Порядок и форма промежуточной аттестации определяется педагогическим советом лица согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Брянский городской лицей №2 им. М. В. Ломоносова».

3.6. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классов профильного обучения администрацией лица проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов учебной деятельности учеников класса в начале и в конце реализации учебной программы и иные виды мониторинга.

3.7. Государственная (итоговая) аттестация по завершению основного общего и полного общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классах профильного обучения проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами Департамента образования и науки Брянской области и органов управления образованием.

4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности

4.1 Финансовое обеспечение деятельности классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классов профильного обучения осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения, и дополнительных финансовых источников.

4.2. Образовательный процесс обучающихся классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классов профильного обучения осуществляется преимущественно учителями, имеющими высшую категорию.

4.3. Педагоги, работающие в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классах профильного обучения, самостоятельны в выборе технологий, способов и методов обучения.

4.4. В функции заместителя директора лицея, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

разработка основных направлений и форм профильной подготовки в лицее на основе анализа педагогического потенциала лицея, её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;

изучение образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;

формирование классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классов профильного обучения;

формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий профильной подготовки (проведение профильной ориентации и др.);

сопровождение профильной подготовки, осуществляемой лицеем;

мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;

анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;

контроль лицейской документации по профильной подготовке;

организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов профильной подготовки;

анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников;

составление отчетов по результатам профильной подготовки учеников лицея.

4.5. В функции классных руководителей классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и классов профильного обучения входит:

- выявление образовательного запроса учащихся и родителей (законных представителей);

- составление образовательного рейтинга учащихся;

- контроль за посещением курсов по выбору;

- профориентационная работа;

- участие в совместной работе с администрацией лицея по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях учреждения;

- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении курсов по выбору;

- о результатах исследований и опросов их детей.

4.6. В функции организатора профориентационной работы в лицее входит:

- планирование профориентационной работы;

- оказание помощи классным руководителям;

- организация участия 9-классников в городских профориентационных мероприятиях;
 - организация диагностики профессионального выбора учащихся;
 - анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.
- 4.7. В функции медицинского работника лицея входит консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники образовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор профилей, предложенных образовательным учреждением, согласно своим интересам, склонностям, потребностям;
- изменение выбора профиля при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- бесплатное пользование информационными ресурсами медиатеки образовательного учреждения.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- посещать курсы по выбору согласно расписанию;
- изучить начатый курс в полном объеме.

5.4. Педагогические работники имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания курсов по выбору.

5.5. Педагогические работники обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

5.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию профильной подготовки в лицее;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по профильной подготовке.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися курсов по выбору.

Приложение 1

Директору МБОУ «Брянский городской
лицей № 2 им. М.В. Ломоносова»
Напреенко Александру Викторовичу

(ФИО, адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка

дата рождения _____
в _____ класс МБОУ «Брянский городской лицей № 2 им. М.В. Ломоносова»
Сведения о родителях:

Мать

ФИО, дата рождения, место работы, должность, телефон

Отец

ФИО, дата рождения, место работы, должность, телефон

« _____ » 20 ____ г.

Подпись

Приложение 2

Директору МБОУ «Брянский городской лицей
№2 им. М. В. Ломоносова» А. В. Напреенко

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(№ телефона родителя/законного представителя)

заявление

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

_____,
проживающего по адресу _____

в 10 _____ класс МБОУ «БГЛ №2».
(профиль класса)

Результаты государственной аттестации:

Обязательные экзамены:

русский язык _____
(оценка)

математика _____
(оценка)

Экзамены по выбору:

(предмет) (оценка)

(предмет) (оценка)

Сведения о родителях:

Отец: _____

Мать: _____

С документами, регламентирующими образовательную деятельность (Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом лицея и др.), ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись)

/ _____ /
(Расшифровка подписи)